**Wzór 3.3.a**

|  |
| --- |
| **KARTA ZGŁOSZENIA SZKOLENIA RADY PEDAGOGICZNEJ W RAMACH WSPOMAGANIA PLACÓWKI OŚWIATOWEJ\***  **Wyjazdowe spotkanie w Ośrodku Szkoleniowym w Niwkach – 2 tematy + zajęcia integrująco-relaksacyjne**  **WRAZ Z PRZYGOTOWANIEM MATERIAŁÓW SZKOLENIOWYCH** |

zlecone przez dyrektora szkoły/placówki – w placówce oświatowej prowadzone przez

konsultantów Regionalnego Centrum Rozwoju Edukacji (zgodnie z *OFERTĄ EDUKACYJNĄ RCRE)*

Zamawiane tematy:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Temat** | **Proponowane  imię i nazwisko konsultanta** | **Proponowany  termin** |
| I………………………………………………………….………………………………………………………….. |  |  |
| II…………………………………………………………………………………………………………………….. |  |  |
| III Zajęcia integrująco-relaksacyjne   w Sali doświadczenia świata |  |  |

Imię i nazwisko dyrektora lub osoby odpowiedzialnej ze strony szkoły za organizację szkolenia, ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

dane do kontaktu: telefon ………………………………..……………. e-mail ………………….…………………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| Dane nabywcy | Dane odbiorcy |
|  |  |

Liczba uczestników ..........................................................................................................

**Płatne po otrzymaniu faktury z RZPWE.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| .............................................. Miejscowość i data |  | ..........................................................  Pieczęć i podpis dyrektora placówki |

\*tematyka wynika z diagnozy przeprowadzonej przez dyrektora szkoły lub nauczyciela konsultanta **Koordynator – p. Izabela Twardochleb, tel. 77-404-75-38, e-mail: itwardochleb@rzpwe.opolskie.pl**